अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान
ALL INDIA INSTITUTE OF MEDICAL SCIENCES

साकेत नगर, भोपाल (मध्यप्रदेश) – 462020
Saket Nagar, Bhopal (M.P.) – 462020

(हिंदी अनुभाग)

क्र. 11/06/2017–प्रशा./एम्स/भोपाल/5339 दिनांक:25/10/2021

सेवा में,

निदेशक (राजभाषा),
भारत सरकार,
स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण मंत्रालय,
निर्माण भवन, नई दिल्ली–110011

विषयः एम्स, भोपाल की 30.09.2021 को आयोजित विभागीय राजभाषा कार्यान्वयन समिति की बैठक का कार्यवृत्त।

महोदय,

अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान, भोपाल की विभागीय राजभाषा कार्यान्वयन समिति की तिमाही बैठक दिनांक 30.09.2021 को सम्पन्न हुई। बैठक का कार्यवृत्त सूचनार्थ प्रेषित।

भवदीय,

(अशोक कुमार)
प्रशासनिक अधिकारी एवं
सदस्य सचिव, (वि.रा.का.स.)
एम्स भोपाल

प्रतिलिपि :–

1. उपनिदेशक (कार्यान्वयन), राजभाषा विभाग, केन्द्रीय कार्यालय परिसर, निर्माण सदन, अरेरा हिल्स, भोपाल।
2. विभागीय राजभाषा कार्यान्वयन समिति के समस्त सदस्य, एम्स, भोपाल को आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।
3. संस्थान के समस्त अनुभाग प्रमुख एवं विभागाध्यक्ष को इस अनुरोध के साथ प्रेषित कि कृपया कार्यवृत्त की संबंधित मदों पर कार्रवाई सुनिश्चित करें।
4. निदेशक महोदय की प्रधान निजी सचिव, एम्स भोपाल।
5. गार्ड फाईल।

अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान
ALL INDIA INSTITUTE OF MEDICAL SCIENCES
साकेत नगर, भोपाल (मध्यप्रदेश) – 462020
Saket Nagar, Bhopal (M.P.) – 462020

(हिंदी अनुभाग)

अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान, भोपाल की दिनांक 30.09.2021 को आयोजित विभागीय राजभाषा कार्यान्वयन समिति की तिमाही बैठक का कार्यवृत्त

अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान, भोपाल की विभागीय राजभाषा कार्यान्वयन समिति की तिमाही बैठक दिनांक 30.09.2021 को अपराह्न 3:00 बजे निदेशक, प्रो. (डॉ.) सरमन सिंह, की अध्यक्षता में सम्पन्न हुई।

बैठक में निम्नलिखित सदस्यों ने भाग लिया –

1. प्रो. (डॉ.) सरमन सिंह – अध्यक्ष
2. डॉ. देबाशीष बिस्वास – उपाध्यक्ष
3. डॉ. बर्था ए. डी. रथिनम – सदस्य
4. डॉ. नीलकमल कपूर – सदस्य
5. डॉ. अरनीत अरोरा – सदस्य
6. डॉ. अरूण एम. कोकने – सदस्य
7. डॉ. भावना शर्मा – सदस्य
8. प्रो. पंकज गोयल – सदस्य
9. डॉ. प्रदीप सक्सेना – सदस्य
10. श्री जीतेन्द्र कुमार सक्सेना – सदस्य
11. डॉ. दानिश जावेद – सदस्य
12. श्री त्रिवेश गोस्वामी – सदस्य
13. श्री हेमंत कुमार जायसवाल – सदस्य
14. श्री अमन कुमार मेहता – सदस्य
15. श्री शिवांक त्यागी – सदस्य
16. श्री कृष्णा साव – सदस्य
17. श्री अशोक कुमार – सदस्य सचिव

उल्लेखनीय है कि डॉ. राजेश मलिक, डॉ. बालाकृष्णन एस., डॉ. मनीषा श्रीवास्तव, डॉ. शशांक पुरवार, डॉ. वैशाली वैनडेस्कर, डॉ. मनमोहन पटेल, डॉ. अजय हलदर, डॉ. राजय एन. भारशंकर, डॉ. शिखा मलिक, श्री अमित प्रकाश गुप्ता तथा श्रीमती सौम्या ऐनी त्रिपाठी अपरिहार्य कारणों से बैठक में भाग नहीं ले सके।

श्री अशोक कुमार, प्रशासनिक अधिकारी एवं सदस्य सचिव विभागीय राजभाषा कार्यान्वयन समिति द्वारा अध्यक्ष महोदय एवं समिति सदस्यों के स्वागत उपरान्त सलाहकार (राजभाषा) श्री हेमंत कुमार जायसवाल द्वारा निर्धारित कार्यसूची पर चर्चा एवं गत तिमाही बैठक में लिए गए निर्णयों पर की गई अनुवर्ती कार्रवाई का विस्तृत विवरण प्रस्तुत किया गया।

सलाहकार (राजभाषा) श्री हेमंत कुमार जायसवाल द्वारा अध्यक्षीय अनुमति के उपरान्त बैठक के लिए निर्धारित कार्यसूची के अनुसार बैठक की कार्रवाई प्रारम्भ की गई। बैठक में चर्चा के उपरांत सर्वसम्मति से निम्नलिखित निर्णय लिए गए :–

<u>मद सं.– 01 गत बैठक के कार्यवृत्त की पुष्टि</u> :–सलाहकर (राजभाषा) द्वारा समिति की जानकारी में लाया गया कि दिनांक 29.06.2021 को सम्पन्न हुई विभागीय राजभाषा कार्यान्वयन समिति की बैठक का कार्यवृत्त सभी सदस्यों को प्रेषित कर दिया गया था। उन्होंने बताया कि कार्यवृत्त से संबंधित कोई टिप्पणी हिंदी प्रकोष्ठ को प्राप्त नहीं हुई। अतः चर्चा के पश्चात अध्यक्ष महोदय के निर्देशानुसार सर्वसम्मति से बैठक के कार्यवृत्त की पुष्टि की गई।

<u>मद सं.– 02 गत बैठक में लिये गये निर्णयों पर अनुवर्ती कार्रवाई</u> :–

1. बैठक में लिए गए निर्णयानुसार वार्षिक कार्यक्रम 2021–22 में निर्धारित लक्ष्यों की प्राप्ति हेतु संस्थान के सभी विभागों/अनुभागों को हिंदी वार्षिक कार्यक्रम की प्रति प्रेषित की गई है।
2. गत बैठक में लिए गए निर्णयानुसार संस्थान के विभिन्न अनुभागों में राजभाषा हिंदी के काम–काज के भौतिक सत्यापन हेतु राजभाषा प्रकोष्ठ के अधिकारियों द्वारा विभिन्न अनुभागों में जाकर हिंदी के कामकाज का भौतिक सत्यापन किया जा रहा है।
3. संस्थान की गृह पत्रिका "साध्य प्रतिबिंब" के द्वितीय अंक में प्रकाशन हेतु अंधिकांश सामग्री तैयार कर ली गई है। यद्यपि रचनाकारों से रचनाएं प्राप्त करने हेतु परिपत्र जारी किया गया है।
4. हिंदी पखवाड़ा–2021 के दौरान विभिन्न प्रतियोगिताओं का सफल आयोजन एवं निदेशक महोदय के मुख्य आतिथ्य में दिनांक 14.09.2021 को आयोजित मुख्य समारोह में पुरस्कार वितरण संपन्न किया गया।
5. पिछली बैठक में लिए गए निर्णयानुसार अस्पताल में उपयोग में आने वाले शेष फार्मों आदि द्विभाषी रूप तैयार किया जाना है। जिन पर अनुवर्ती कार्रवाई अभी अपेक्षित है।

<u>मद सं.– 03 पिछली तिमाही रिपोर्ट की समीक्षा</u> :– निदेशक महोदय द्वारा आलोच्य तिमाही की हिंदी तिमाही प्रगति रिपोर्ट की समीक्षा करते हुए निर्देश दिए गए कि रिपोर्ट के सभी कॉलम के अन्तर्गत तथ्यपरक आंकड़े दिए जाएं, ताकि विभिन्न कॉलमों में दिए गए आंकड़ों में विरोधाभास की गुंजाइश न रहें।

(कार्रवाई–समस्त अनुभाग)

<u>मद सं.– 04 वि.रा.का.स. में नए सदस्यों को शामिल करना</u> :– सलाहकार (राजभाषा) द्वारा अध्यक्ष महोदय एवं समिति सदस्यों से विराकास समिति में नए सदस्यों को शामिल करने के प्रस्ताव पर अध्यक्ष महोदय की स्वीकृति से डॉ. सूर्या बाली, सह–प्राध्यापक एवं श्री अक्षवंत नंदकुमार पानसरे, लेखाधिकारी को समिति के सदस्य के रूप में नामित किया गया।

(कार्रवाई–हिंदी प्रकोष्ठ)

<u>मद सं.– 05 व्यक्तिशः आदेश जारी किए जाने पर चर्चा:–</u> इस मद पर चर्चा के दौरान सलाहकार (राजभाषा) द्वारा अध्यक्ष महोदय की जानकारी में लाया गया कि संसदीय राजभाषा समिति के संभावित निरीक्षण एवं मंत्रालय द्वारा जारी निर्देशानुसार राजभाषा नियम 1976 के नियम 08 (04) के अन्तर्गत संस्थान के प्रवीणता प्राप्त संकाय सदस्यों/अधिकारियों को हिंदी में कार्य करने हेतु निदेशक महोदय की ओर से व्यक्तिशः आदेश जारी किए जाने के प्रस्ताव पर अध्यक्ष महोदय द्वारा सहमति प्रदान की गई।

(कार्रवाई–हिंदी प्रकोष्ठ)

मद सं.– 06 हिंदी पखवाड़ा–2021 के आयोजन की समीक्षा पर चर्चा :– इस मद पर चर्चा के दौरान निदेशक महोदय ने संस्थान में आयोजित की जाने वाली विभिन्न प्रतियोगिताओं के नकद पुरस्कार के वितरण हेतु निर्धारित नियमों का अनुपालन सुनिश्चित करने तथा सभी वर्गों का प्रतिनिधित्व सुनिश्चित करते हुए हिंदी एवं हिंदीतर भाषियों के लिए अलग–अलग प्रतियोगिताएं भी आयोजित करने के निर्देश दिए। **(कार्रवाई–हिंदी प्रकोष्ठ)**

मद सं.– 07 गृह पत्रिका के प्रकाशन पर चर्चा :– पत्रिका के दूसरे अंक के प्रकाशन पर चर्चा के दौरान सलाहकार (राजभाषा) द्वारा जानकारी दी गई कि संस्थान की गृह पत्रिका "साध्य प्रतिबिंब" के प्रकाशन हेतु समग्री तैयार कर ली गई है। अतः पत्रिका के द्वितीय अंक का प्रकाशन किया जा सकता है। इस पर अध्यक्ष महोदय ने स्वीकृत प्रदान की। **(कार्रवाई–हिंदी प्रकोष्ठ)**

मद सं.–8 "हिंदी कार्यशाला" के आयोजन पर चर्चा:– इस मद पर चर्चा के दौरान सलाहकार (राजभाषा) द्वारा जानकारी दी गई कि मंत्रालय के निर्देशानुसार संस्थान में प्रत्येक तिमाही में एक पूर्ण दिवसीय हिंदी कार्यशाला का आयोजन किया जाना आवश्यक है। इस पर अध्यक्ष महोदय ने स्वीकृति प्रदान करते हुए प्रत्येक तिमाही में एक पूर्ण दिवसीय हिंदी कार्यशाला आयोजित करने के निर्देश दिए।

(कार्रवाई–हिंदी प्रकोष्ठ)

मद सं.–9 अन्य विषय अध्यक्ष महोदय की अनुमति से: अध्यक्ष महोदय ने इस बात पर अत्यधिक जोर दिया कि संस्थान में विशेषकर अस्पताल में रोगियों की सुविधा एवं जनहित से जुड़े सभी फार्म, सूचना बोर्ड, सामग्री आदि आवश्यक रूप से द्विभाषी/हिंदी भाषा में उपलब्ध हों।

(कार्रवाई–समस्त विभागाध्यक्ष)

चर्चा के दौरान अध्यक्ष महोदय ने संस्थान की वार्षिक रिपोर्ट के आगामी अंक का यथासमय तैयार करने के लिए वर्ष 2019–20 के लिए गठित वार्षिक रिपोर्ट समिति को पुनः वर्ष 2020–21 के लिए भी यथावत रखने के निर्देश दिए। **(कार्रवाई–प्रशासन अनुभाग)**

सलाहकार (राजभाषा) द्वारा आहुत बैठक में अध्यक्ष महोदय एवं सम्मिलित समस्त सदस्यों के प्रति आभार प्रकट करते हुए प्रशासनिक अनुमति से बैठक सौहार्दपूर्ण वातावरण में सम्पन्न हुई।

सरमन सिंह

प्रो. (डॉ.) सरमन सिंह
निदेशक एवं अध्यक्ष,
विभागीय राजभाषा कार्यान्वयन समिति
एम्स, भोपाल